Arbeitsstundennachweis

1. Wassersportverein Lausitzer Seenland e.V.

Mitgliedsnummer:
Name, Vorname:
Vereinsjahr: 20__

Tag	Stunden	Tätigkeit	Bestätigung Vorstand
Summe:			

Wichtig:

Der Arbeitsstundennachweis ist durch das Vereinsmitglied am Tag des Arbeitseinsatzes / gemeinnütziger Vereinstätigkeit auszufüllen und unaufgefordert beim verantwortlichen Vorstandsmitglied bestätigen zu lassen.

Der Arbeitsstundennachweis ist am Jahresende vom Vereinsmitglied unaufgefordert beim Vorstand abzugeben. Der Arbeitsstundennachweis dient als Nachweis geleisteter Arbeitsstunden im betreffenden Vereinsjahr.

Der Arbeitsstundennachweis ist nicht auf andere Vereinsmitglieder übertragbar.